

Số: 165./TAC-TCKT

Bình Dương, ngày 28 tháng 07 năm 2022

CÔNG BỐ THÔNG TIN ĐỊNH KỲ

Kính gửi:

- Ủy ban chứng khoán nhà nước;
- Sở Giao dịch chứng khoán Thành phố Hồ Chí Minh.

1. Tên tổ chức: CÔNG TY CỔ PHẦN CHẾ BIẾN GỖ THUẬN AN

- Mã chứng khoán/Mã thành viên: GTA
- Địa chỉ: Đại lộ Bình Dương, khu phố Bình Giao, phường Thuận Giao, thành phố Thuận An, tỉnh Bình Dương
- Điện thoại liên hệ: 0962 150 910
- E-mail: nguyenhai@gothuanan.vn

2. Nội dung thông tin công bố:

Báo cáo quản trị 6 tháng đầu năm 2022;

Bản cung cấp thông tin quản trị 6 tháng đầu năm 2022.

3. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của công ty vào ngày 28/7/2022 tại đường dẫn <https://gothuanan.vn/category/quan-he-co-dong/thong-tin-co-dong>

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

Tài liệu đính kèm:

- Báo cáo quản trị 6 tháng đầu năm 2022;
- Bản cung cấp thông tin quản trị 6 tháng đầu năm 2022;
- Danh sách người nội bộ và người có liên quan.

Đại diện tổ chức

Người đại diện theo pháp luật/Người UQ CBTT

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

Phan Huy Tâm

Số : 162/TAC-TCKT

Bình Dương, ngày 26 tháng 7 năm 2022

BÁO CÁO TÌNH HÌNH QUẢN TRỊ CÔNG TY NIÊM YẾT
(6 tháng đầu năm 2022)

Kính gửi:

- Ủy ban Chứng khoán Nhà nước
- Sở Giao dịch Chứng khoán

- Tên công ty niêm yết: **CÔNG TY CP CHẾ BIẾN GỠ THUẬN AN**
- Địa chỉ trụ sở chính: **ĐL Bình Dương, Phường Thuận Giao, TX. Thuận An, tỉnh Bình Dương**
- Điện thoại: **0274.3718031** Fax: **0274.3718026** Email: **info@tac.com.vn**
- Vốn điều lệ: **104.000.000.000** đồng
- Mã chứng khoán: **GTA**

I. Hoạt động của Đại hội đồng cổ đông:

Thông tin về các cuộc họp và Nghị quyết/Quyết định của Đại hội đồng cổ đông (bao gồm cả các Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông được thông qua dưới hình thức lấy ý kiến bằng văn bản)

STT	Số Nghị quyết	Ngày	Nội dung
1	01/2022/ NQĐHĐCĐ -TAC	18/3/2022	<ul style="list-style-type: none">- Thông qua kết quả SXKD năm 2021 & thông qua một số chỉ tiêu kế hoạch SXKD năm 2022.- Thông qua việc phân phối lợi nhuận năm 2021 & thông qua kế hoạch phân phối lợi nhuận năm 2022.- Thông qua báo cáo tài chính năm 2021 đã được Công ty TNHH kiểm toán và thẩm định giá Việt Nam(AVA) kiểm toán.- Thông qua báo cáo thẩm tra tình hình hoạt động SXKD năm 2021 của Ban kiểm soát.- Thông qua tổng mức chi trả thù lao HĐQT, Ban kiểm soát, Thư ký HĐQT năm 2021 và kế hoạch năm 2022.- Thống nhất ủy quyền cho HĐQT Công ty quyết định lựa chọn Công ty kiểm toán thực hiện soát xét báo cáo tài chính bán niên và kiểm toán báo cáo tài chính năm 2022.- Thông qua quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị; quy chế hoạt động của Ban kiểm soát. Giao HĐQT Công ty hoàn thiện và Ban hành.- Tiếp thu ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Tập đoàn và bổ sung vào các giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm 2022.- Thông qua kết quả bầu cử bổ sung thành viên HĐQT Công ty Cổ phần Chế biến gỗ Thuận An, đối với ông Hoàng Văn Xuyên. Thống nhất bầu ông Trịnh Xuân Tiến giữ chức vụ Chủ tịch HĐQT Công ty, nhiệm kỳ 2018-2023.

II. Hội đồng quản trị (Báo cáo 6 tháng đầu năm 2022):

1. Thông tin về thành viên Hội đồng quản trị (HDQT):

STT	Thành viên HDQT	Chức vụ	Ngày bắt đầu là thành viên HDQT	Số buổi họp tham dự	Tỷ lệ %	Lý do không tham dự
01	Ông Trịnh Xuân Tiến	Chủ tịch	02/2020	3	100	Chủ tịch HDQT tại ĐH cổ đông ngày 18/3/2022
02	Bà Lê Thị Xuyên	Thành viên	03/2008	3	100	
03	Ông Bùi Đức Vinh	Thành viên	03/2018	3	100	
04	Bà Chu Thị Mai	Thành viên	02/2020	3	100	
05	Ông Hoàng Văn Xuyên	Thành viên	03/2022	2	67	Bầu bổ sung TV.HDQT tại ĐH cổ đông ngày 18/3/2022

2. Hoạt động giám sát của HDQT đối với Ban Tổng Giám đốc:

Trong 6 tháng đầu năm 2022, Hội đồng quản trị đã họp 03 phiên định kỳ và ban hành 03 Nghị quyết để điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty.

Trong các cuộc họp, HDQT đã có những ý kiến đánh giá công tác kiểm tra, giám sát hoạt động điều hành sản xuất kinh doanh của Ban giám đốc trong từng quý. Từng thành viên HDQT đã phát huy vai trò của mình trong việc tham gia giám sát đối với hoạt động sản xuất kinh doanh.

Trong quá trình họp, các thành viên Hội đồng quản trị thẳng thắn góp ý đối với ban Giám đốc nhằm tìm ra những giải pháp đúng đắn để hoàn thành nhiệm vụ sản xuất kinh doanh.

3. Hoạt động của các tiểu ban thuộc Hội đồng quản trị:

Hiện tại Hội đồng quản trị chưa thành lập các tiểu ban trực thuộc. Các lĩnh vực liên quan đến nhân sự, tiền thưởng, quan hệ cổ đông... được Thư ký & các phòng nghiệp vụ chuyên môn tham mưu.

4. Các Nghị quyết của Hội đồng quản trị:

STT	Số Nghị quyết	Ngày	Nội dung
1	01/2022/ NQHĐQT- TAC	24/02/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Thống nhất điều chỉnh một số chỉ tiêu trong Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông năm 2021 của Công ty CP Chế biến gỗ Thuận An về số liệu kế hoạch SXKD và kế hoạch đầu tư XDCB (chi tiết đính kèm). - Thống nhất nội dung này sẽ tiếp tục được báo cáo tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2022 để thông qua theo quy định.
2	02/2022/ NQHĐQT- TAC	19/3/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Thông qua việc vay vốn tại Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam – Chi nhánh Bình Dương (Vietcombank Bình Dương), cụ thể: <ul style="list-style-type: none"> + Số tiền vay quy đồng Việt Nam: tối đa 280.000.000.000 đồng (Bằng chữ: Hai trăm tám mươi tỷ đồng) + Mục đích vay: Bổ sung vốn lưu động phục vụ sản xuất kinh doanh. + Biện pháp bảo đảm: Thế chấp/cầm cố các tài sản hợp pháp của Công ty CP Chế biến gỗ Thuận An và/hoặc bên thứ ba (nếu có). - Giao bà Lê Thị Xuyên – Tổng Giám đốc, người đại diện theo pháp luật của Công ty CP Chế biến gỗ Thuận An tổ chức thực hiện các nội dung đã được HĐQT thông qua nêu trên và thực hiện thủ tục ký kết thỏa thuận, hợp đồng và các văn bản có liên quan với Ngân hàng phù hợp với quy định của pháp luật.
3	03/2022/ NQHĐQT- TAC	13/5/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Thống nhất báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh quý 01 và kế hoạch sản xuất kinh doanh quý 02 năm 2022 của Công ty. - Thống nhất với các giải pháp để thực hiện kế hoạch quý 02 năm 2022 của ban điều hành Công ty. Yêu cầu ban điều hành thực hiện các giải pháp ngay từ đầu để thực hiện theo từng tháng, quý, đảm bảo thực hiện kế hoạch năm. - Thống nhất các ý kiến báo cáo của Ban kiểm soát và các đề xuất. Đề nghị ban điều hành thực hiện theo các đề nghị của Ban kiểm soát. - Việc thực hiện kế hoạch SXKD và kế hoạch Đầu tư XDCB năm 2022: Yêu cầu ban điều hành Công ty triển khai thực hiện theo kế hoạch Tập đoàn đã thỏa thuận theo đúng tiến độ, đáp ứng hiệu quả nhu cầu sản xuất. - Thống nhất kế hoạch mua sắm hàng hóa trong hoạt động SXKD và duy trì hoạt động thường xuyên năm 2022. - Thống nhất ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát Công ty theo đúng quy định hiện hành. - Thống nhất chọn Công ty TNHH Kiểm toán và Dịch vụ Tin học TP.HCM (AISC) để thực hiện việc kiểm toán nội bộ của Công ty. HĐQT ủy quyền cho Tổng Giám đốc Công ty ký hợp đồng với đơn vị kiểm toán theo đúng quy định pháp luật. - Thống nhất mức chi trả cổ tức năm 2021 bằng tiền là 8,5% /mệnh giá. Ngày đăng ký cuối cùng là ngày 09/6/2022. Ngày thực hiện chi trả cổ tức là ngày 30/6/2022. HĐQT Giao cho Ban điều hành Công ty tiến hành làm thủ tục đăng ký chốt danh sách cổ đông với Sở giao dịch chứng khoán TPHCM và Trung tâm lưu ký chứng khoán.



			<p>- Giao Tổng Giám đốc Công ty thực hiện các thủ tục sát nhập phòng Kỹ thuật chất lượng công ty đảm bảo bộ máy hoạt động tốt, đảm bảo theo yêu cầu công tác Tổ chức Cán bộ của Tập đoàn.</p> <p>- Tập trung chăm lo đời sống, vật chất, tinh thần cho người lao động. Đảm bảo môi trường làm việc, tiền lương và thu nhập ổn định cho người lao động.</p>
--	--	--	--

III. Ban kiểm soát (Báo cáo 6 tháng đầu năm 2022)

1. Thông tin về thành viên Ban Kiểm soát (BKS):

STT	Thành viên BKS	Chức vụ	Ngày bắt đầu là thành viên BKS	Số buổi họp BKS tham dự	Tỷ lệ %	Lý do không tham dự
01	Bà Đặng Thị Dung	Trưởng ban	02/2020	3	100	
02	Ông Đinh Thanh Toàn	Thành viên	02/2020	3	100	
03	Ông Lê Tiến Luận	Thành viên	3/2015	3	100	

2. Hoạt động giám sát của BKS đối với HĐQT, Ban Giám đốc điều hành và cổ đông:

Hội đồng quản trị điều hành hoạt động Công ty sâu sát và hiệu quả, duy trì tổ chức họp HĐQT định kỳ (3 tháng/lần) và đột xuất khi cần thiết, thường xuyên tổ chức lấy ý kiến các thành viên HĐQT bằng văn bản để xử lý kịp thời những vấn đề cấp bách liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh. Hội đồng quản trị luôn đánh giá cao vai trò của Ban kiểm soát trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, bàn bạc thảo luận, đề ra chủ trương thực hiện nhiệm vụ của công ty cũng như trong quá trình điều hành công ty, nên đã tạo điều kiện thuận lợi cho Ban kiểm soát thực thi trách nhiệm và quyền hạn theo Điều lệ Công ty.

3. Sự phối hợp hoạt động giữa BKS đối với hoạt động của HĐQT, Ban Tổng Giám đốc điều hành và các cán bộ quản lý khác:

Ban kiểm soát thực hiện hoàn thành nhiệm vụ giám sát hoạt động của công ty đúng pháp luật và có hiệu quả. Các thành viên của Ban kiểm soát thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ được phân công, luôn tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐQT, thường xuyên trao đổi nghiệp vụ chuyên môn và hỗ trợ kế toán trưởng công ty trong điều hành công tác tài chính kế toán của Công ty.

Các thành viên Ban Tổng Giám đốc Công ty theo lĩnh vực được phân công đã chung sức điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty ổn định; chấp hành việc thực hiện tốt các Nghị quyết của HĐQT, đảm bảo đời sống cho người lao động.

4. Hoạt động khác của BKS (nếu có):

IV. Đào tạo về quản trị công ty:

Các khóa đào tạo về quản trị công ty mà các thành viên HĐQT, thành viên BKS, Giám đốc (Tổng Giám đốc) điều hành, các cán bộ quản lý khác và Thư ký công ty đã tham gia theo quy định về quản trị công ty: *Không*

V. Danh sách về người có liên quan của công ty niêm yết theo quy định tại khoản 34 Điều 6 Luật Chứng khoán (Báo cáo 6 tháng/năm) và giao dịch của người có liên quan của công ty với chính Công ty:

1. Danh sách về người có liên quan của công ty (Kèm bảng kê chi tiết)

2. Giao dịch giữa công ty với người có liên quan của công ty; hoặc giữa công ty với cổ đông lớn, người nội bộ, người có liên quan của người nội bộ: *Không*

3. Giao dịch giữa người nội bộ công ty niêm yết, người có liên quan của người nội bộ với công ty con, công ty do công ty niêm yết nắm quyền kiểm soát: *Không*

4. Giao dịch giữa công ty với các đối tượng khác: *Không*

4.1. Giao dịch giữa công ty với công ty mà thành viên HĐQT, thành viên Ban Kiểm soát, Giám đốc (Tổng Giám đốc) điều hành đã và đang là thành viên sáng lập hoặc thành viên HĐQT, Giám đốc (Tổng Giám đốc) điều hành trong thời gian ba (03) năm trở lại đây (tính tại thời điểm lập báo cáo): *Không*

4.2. Giao dịch giữa công ty với công ty mà người có liên quan của thành viên HĐQT, thành viên Ban Kiểm soát, Giám đốc (Tổng Giám đốc) điều hành là thành viên HĐQT, Giám đốc (Tổng Giám đốc) điều hành: *Không*

4.3. Các giao dịch khác của công ty (nếu có) có thể mang lại lợi ích vật chất hoặc phi vật chất đối với thành viên HĐQT, thành viên Ban Kiểm soát, Giám đốc (Tổng Giám đốc) điều hành: *Không*

VI. Giao dịch cổ phiếu của người nội bộ và người liên quan của người nội bộ (Báo cáo 6 tháng đầu năm 2022):

1. Danh sách người nội bộ và người có liên quan của người nội bộ (*Kèm bảng kê chi tiết*)

2. Giao dịch của người nội bộ và người có liên quan đối với cổ phiếu của công ty niêm yết: *Không*

VII. Các vấn đề cần lưu ý khác: *Không*

Nơi nhận:

- Như trên,
- Website công ty,
- Lưu: VT, TCKT.



Trịnh Xuân Tiến



Mẫu 1: DANH SÁCH NGƯỜI NỘI BỘ VÀ NGƯỜI CÓ LIÊN QUAN CTCP CHẾ BIẾN GỖ THUẬN AN

Thời điểm chốt thông tin: 30/06/2022

STT	Mã CK	Họ tên Name	Tài khoản giao dịch chứng khoán (nếu có)	Chức vụ tại công ty (nếu có)	Mối quan hệ đối với công ty/ người nội bộ	Loại hình Giấy NSH (*) (CMND/Passport/Giấy ĐKKD)	Số Giấy NSH (*)	Ngày cấp date of issue	Nơi cấp place of issue	Địa chỉ trụ sở chính/ Địa chỉ liên hệ	Số cổ phiếu sở hữu cuối kỳ	Tỷ lệ sở hữu cổ phiếu cuối kỳ	Thời điểm bắt đầu là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Thời điểm không còn là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Lý do thôi phát sinh thay đổi liên quan đến mục 13 và 14)	Loại thông tin (Số liệu không có NSH và các chỉ số khác)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		TEXT	IP KÝ TỰ - TEXT	TEXT	TEXT	TEXT	TEXT	DATE	TEXT	TEXT						TEXT	TEXT
Người có liên quan có đồng nội bộ là thành viên Hội đồng quản trị																	
1	GTA	Trịnh Xuân Tiến		TV HĐQT		CMND											
1.1		Đỗ Thị Dân			Vợ	CMND											
1.2		Trịnh Đăng Khoa			Con trai	CMND											
1.3		Trịnh Đăng Linh			Con gái	CMND											
1.4		Trịnh Thị Yến			Em gái	CMND											
1.5		Nguyễn Bá Giang			Em rể	CMND											
1.6		Trịnh Thị Yến Nhi			Em gái	CMND											
1.7		Trịnh Xuân Viên			Bố đẻ	CMND											
1.8		Nguyễn Thị Hạnh			Mẹ đẻ	CMND											
2	gta	Lê Thị Xuyên	005C503617	TV HĐQT- Tổng Giám đốc cty-		CMND											
2.1		Lê Danh Thiệu			Cha	CMND											
2.2		Lê Thị Thảo			Me	CMND											
2.3		Đỗ Văn Việt			Bố chồng	CMND											
2.4		Đặng Thị Vinh			Mẹ chồng	CMND											
2.5		Đỗ Văn Biền			Chồng	Căn cước											
2.6		Đỗ Thị Phương Linh			con gái	CMND											
2.7		Đỗ Lê Văn Minh			con trai	Căn cước											
2.8		Lê Thị Mai			Chi	CMND											
2.9		Lê Danh Thuyên			Anh	CMND											



STT	Mã CK	Họ tên Name	Tài khoản giao dịch chứng khoán (nếu có)	Chức vụ tại công ty (nếu có)	Mối quan hệ đối với công ty/ người nội bộ	Loại hình Giấy NSH (*) (CMND/Passport/Giấy ĐKKD)	Số giấy NSH (*) (NSH No.)	Ngày cấp date of issue	Nơi cấp place of issue	Địa chỉ trụ sở chính/ Địa chỉ liên hệ	Số cổ phiếu sở hữu cuối kỳ	Tỷ lệ sở hữu cổ phiếu cuối kỳ	Thời điểm bắt đầu là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Thời điểm không còn là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Ngày do thời hạn thay đổi liên quan đến mục 13 và 14)	Ngày của sổ tay NSH và các ghi chú khác (nếu có)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4.10		Hoàng Thị Oanh			chị	CCCD										
4.11		Hoàng Văn Tạc			Anh	CMND										
4.12		Cao Tươi Thắm			Anh rể	CCCD										
4.13		Nguyễn Hữu Thuyết			Anh rể	CCCD										
4.14		Mai Trung Hòa			Anh rể	CCCD										
4.15		Hoàng Thị Vinh			chị dâu	CCCD										
4.16		Lê Thị Hoàn			chị dâu	CCCD										
5		Chu Thị Mai		TV HĐQT		CMND										
5.1		Phan Thị Thơm			me	CMND										
5.2		Chu Đức Hùng			anh	CMND										
5.3		Chu Đức Tuấn			em	CMND										
5.4		Nguyễn Như Triển			chòng	CMND										
5.5		Nguyễn Thị Mai Linh			con	CMND										
5.6		Nguyễn Như Hoàng Sơn			con	CMND										
Người có liên quan cổ đông nội bộ là thành viên Ban giám đốc						CMND										
1	gta	Phan Huy Tâm	059C810688	Phó Tổng giám đốc		CMND										
1.1		Phan Huy Thắng			Cha	CMND										
1.2		Nguyễn Thị Duân			Me	CMND										
1.3		Phan Huy Thanh			Em ruột	cần cung										
1.4		Phan Huy Toàn			Anh ruột	CMND										
1.5		Hồ Thị Ngọc Hà			Chị dâu	CMND										
1.6		Trương Thị Huyền My			Vợ	CMND										
1.7		Phan Trương Thảo Linh			Con	CMND										
1.8		Phan Huy Phong			Con	CMND										
1.9		Trương Văn Quanh			Bố vợ	CMND										



No.	Mã CK	Họ tên Name	Tài khoản giao dịch chứng khoán (nếu có)	Chức vụ tại công ty (nếu có)	Mối quan hệ đối với công ty/ người nội bộ	Loại hình Giấy NSH (*) (CMND/Passport/Giấy ĐKKD)	Số Giấy NSH (*) NSH No.	Ngày cấp date of issue	Nơi cấp place of issue	Địa chỉ trụ sở chính/ Địa chỉ liên hệ	Số cổ phiếu sở hữu cuối kỳ	Tỷ lệ sở hữu cổ phiếu cuối kỳ	Thời điểm bắt đầu là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Thời điểm không còn là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Lý do (khi phát sinh thay đổi liên quan đến mục 13 và 14)	Tên của (cổ việc không có số Giấy NSH và cổ giữ chủ khoản)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3		Lê Tiến Luận		TV BKS		CMND										
3.1		Lê Văn Bình			Cha	CMND										
3.2		Phạm Thị Thới			Mẹ	CMND										
3.3		Lê Thị Nga			Vợ	CMND										
3.4		Lê Thị Thùy Trang			Con	CMND										
3.5		Lê Thị Thùy Vân			Con	CMND										
3.6		Lê Thị Linh Đan			Con											
3.7		Lê Thị Xuân Thảo			Em	CMND										
3.8		Lê Tiến Tuấn			Em	CMND										
3.9		Lê Thị Kiều Vinh			Em	CMND										
3.10		Lê Tiến Vũ			Em	CMND										
Người có liên quan của cổ đông nội bộ là Kế toán trưởng																
1	gta	Nguyễn Thu Hương		Trưởng ban kiểm soát		CMND										
1.1		Nguyễn Quang Trung			Cha	CMND										
1.2		Trần Thị Hà			Mẹ	CMND										
1.3		Nguyễn Việt Lương			Cha chồng											
1.4		Trần Thị Hợp			Mẹ chồng											
1.5		Nguyễn Thu Lan			Chị ruột	CMND										
1.6		Nguyễn Văn Nam			Anh rể	CMND										
1.7		Nguyễn Chí Dũng			Em ruột	CMND										
1.8		Tô Công Thủy Tiên			Em dâu	CMND										
1.9		Trần Đình Hồng			Chồng	CMND										
1.10		Trần Huy Hoàng			Con											
1.11		Trần Quỳnh Giang			Con											



CHÚ:

STT No.	Mã CK	Họ tên Name	Tài khoản giao dịch chứng khoán (nếu có)	Chức vụ tại công ty (nếu có)	Mối quan hệ đối với công ty/ người nội bộ	Loại hình Giấy NSH (*) (CMND/Passport/Giấy ĐKKD)	Số Giấy NSH (*) NSH No.	Ngày cấp date of issue	Nơi cấp place of issue	Địa chỉ trụ sở chính/ Địa chỉ liên hệ	Số cổ phiếu sở hữu cuối kỳ	Tỷ lệ sở hữu cổ phiếu cuối kỳ	Thời điểm bắt đầu là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Thời điểm không còn là người có liên quan của công ty/ người nội bộ	Lý do (khí phát sinh thay đổi liên quan đến mục 13 và 14)	Ghi chú (về việc không có số Giấy NSH và các ghi chú khác)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

1/ *Phông chữ Times New Roman; cột (1) STT định dạng TEXT theo thứ tự x, x.01, x.02 ... theo ví dụ;*

2/ *Cột số (8) Số Giấy NSH định dạng dữ liệu text để tránh mất số 0 ở đầu dẫn đến dữ liệu cung cấp sai;*

3/ *Cột (9), (14), (15) định dạng DD/MM/YYYY theo ví dụ.*

* *Tại cột số (8), (9): Số Giấy NSH* là Số CMND/Căn cước/Hộ chiếu (đối với cá nhân) hoặc Số GCN đăng ký doanh nghiệp, Giấy phép hoạt động hoặc giấy tờ pháp lý tương đương (đối với tổ chức). Nếu không có dữ liệu để trống và giải thích rõ lý do ở cột (17).*

(**) *Trường hợp người liên quan không thực hiện cung cấp thông tin theo Mục 16, người nội bộ cần ghi chú cụ thể tại cột (17): người có liên quan không cung cấp thông tin sau khi đã nhận được thông báo.*

SGDCK lưu ý các công ty niêm yết:

1/ *Danh sách bao gồm thông tin người nội bộ và người có liên quan của người nội bộ, công ty mẹ, các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (công đoàn, đoàn thanh niên,...), cá nhân giữ chức danh quản lý khác theo quy định tại Điều lệ công ty của công ty đại chúng...). Trường hợp có thay đổi thông tin đã cung cấp, tổ chức niêm yết cần báo cáo kịp thời đến SGDCK.*

2/ *Thông tin số NSH (số CMND/hộ chiếu/căn cước/Giấy CNĐKDN...cung cấp cần chính xác (tránh phát sinh tình trạng bị mất số 0 ở trước do định dạng không đúng (không phải định dạng text), hoặc bị thiếu hoặc thừa số, ký tự do lỗi typing)*

3/ *Tránh nhầm lẫn giữa cột "Loại hình Giấy NSH" và "Số Giấy NSH"*